



F.102/RT

VOLANTE DE PAGO TRABAJADOR DE CASAS PARTICULARES APORTES Y CONTRIBUCIONES

CUIL TRABAJADOR:

Grid for CUIL TRABAJADOR

MES

AÑO

PERÍODO:

Grid for PERÍODO (MES and AÑO)

RUBRO I - INGRESO DE LA OBLIGACIÓN MENSUAL

F.1026 TRABAJADORES ACTIVOS

F.1027 TRABAJADORES JUBILADOS

F.1028 TRABAJADORES MENORES

Table with 2 columns: HORAS TRABAJADAS SEMANALMENTE and IMPORTE. Rows for 0-12, 12-16, and 16+ hours.

Table with 2 columns: HORAS TRABAJADAS SEMANALMENTE and IMPORTE. Rows for 0-12, 12-16, and 16+ hours with specific dollar amounts.

Table with 2 columns: HORAS TRABAJADAS SEMANALMENTE and IMPORTE. Rows for 0-12, 12-16, and 16+ hours with Roman numeral categories (I, II, III).

(*) Importe hasta el 05/16 \$161 - Desde el 06/16 \$176

(**) Importe hasta el 05/16 \$224 - Desde el 06/16 \$252

(***) Importe hasta el 05/16 \$498 - Desde el 06/16 \$684

(I) Importe hasta el 05/16 \$149 - Desde el 06/16 \$164

(II) Importe hasta el 05/16 \$200 - Desde el 06/16 \$228

(III) Importe hasta el 05/16 \$463 - Desde el 06/16 \$649

IMPORTE DE LA OBLIGACIÓN MENSUAL

(TRANSCRIBA EL IMPORTE CORRESPONDIENTE A LA CANTIDAD DE HORAS TRABAJADAS)

\$

RUBRO II - INGRESO DE INTERESES RESARCITORIOS

RUBRO III - INGRESO DE INTERESES CAPITALIZABLES

F.1029 CONDICIÓN (marcar con "X" la condición) ACTIVO JUBILADO MENOR

F.1030 CONDICIÓN (marcar con "X" la condición) ACTIVO JUBILADO MENOR

Table for RUBRO II with 2 columns: HORAS TRABAJADAS SEMANALMENTE and IMPORTE.

Table for RUBRO III with 2 columns: HORAS TRABAJADAS SEMANALMENTE and IMPORTE.

RUBRO IV - COBERTURA ASEGURADORA RIESGOS DE TRABAJO

CUIT/CUIL EMPLEADOR:

Grid for CUIT/CUIL EMPLEADOR

RECIBO DE PAGO (Imprimir por duplicado y entregar una copia al trabajador)

Empleador (Apellido y Nombre):

CUIT/CUIL:

Grid for CUIT/CUIL

Domicilio de trabajo:

Trabajador (Apellido y Nombre):

CUIL:

Grid for CUIL

Fecha de Ingreso:

Grid for Fecha de Ingreso (DÍA, MES, AÑO)

Detalle del período:

Puesto desempeñado:

Desde:

Grid for Desde (DÍA, MES, AÑO)

Hasta:

Grid for Hasta (DÍA, MES, AÑO)

Modalidad de Liquidación: Diaria, Quincenal, Otras, Semanal, Mensual, Descripción:

Cantidad de horas:

Grid for Cantidad de horas

Main table for Remuneración (Básico, S.A.C., Vacaciones, Otros conceptos, Suma Total) and Son Pesos, Lugar y Fecha, N° de comprobante de pago.

Firma del Empleador:

Firma del Trabajador:

(*) Se indicará el N° de Tique que entrega el Banco, Cajero Automático o Internet

F.102/RT