



Salta, 05 de Febrero de 2016.-

## **RESOLUCION GENERAL N° 004 /2016.-**

**REF.: CONSIDERAR** cumplido en término las obligaciones correspondientes al **PAGO ANUAL 2.016** de la Tasa de Protección Ambiental, Tasa General de Inmuebles, Impuesto Inmobiliario e Impuesto a la Radicación de Automotores hasta el día 29/02/2.016.-

**VISTO** la Resolución General N° 034/15, mediante la cual se establece el CALENDARIO IMPOSITIVO para el pago de los tributos municipales correspondientes al año 2.016, y;

### **CONSIDERANDO:**

**QUE** dicho calendario estableció como fecha original para el pago de las obligaciones correspondientes al Pago Anual de la Tasa de Protección Ambiental, Tasa General de Inmuebles, Impuesto Inmobiliario e Impuesto a la Radicación de Automotores Año 2016, el día 05/02/2015, respectivamente;

**QUE** ante la gran afluencia de público contribuyente para abonar en los días cercanos a los vencimientos fijados por el Calendario Impositivo, y requerir las boletas de los tributos citados precedentemente; se hace necesario disponer el cambio de las fechas de vencimientos de los mismos;

**QUE** es objetivo de esta Dirección General establecer las condiciones necesarias para que el universo de contribuyentes y responsables, puedan cumplir sus obligaciones tributarias con el menor costo posible;

**QUE** el Director General de Rentas posee las facultades delegadas al Organismo Fiscal, contempladas en el Artículo 18° del Código Tributario Municipal Ordenanza N° 6330/91 y sus modificatorias;

### **POR ELLO;**

EL DIRECTOR GENERAL DE RENTAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SALTA

### **R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- CONSIDERAR** cumplido en término hasta el día **29 de Febrero de 2.016**, el pago **PAGO ANUAL 2016**, de las obligaciones correspondientes de la **Tasa de Protección Ambiental, Tasa General de Inmuebles, Impuesto Inmobiliario e Impuesto a la Radicación de Automotores**, cuyos vencimientos operaban el día 05/02/2.016, respectivamente, ello por las razones invocadas en los considerandos.- \_\_\_\_\_

**ARTICULO 2°.- REGÍSTRESE**, comuníquese a la Secretaría de Hacienda, Sub Secretaría de Ingresos Públicos, Dirección de Tesorería, Sub Secretaria de Tecnología y dependencias de esta Dirección.- \_\_\_\_\_

**ARTICULO 3°.- PUBLIQUESE** en el Boletín Municipal y **archívese**.- \_\_\_\_\_

MG.-

C.P.N. CARLOS ARIEL ZELAYA  
DIRECTOR GENERAL DE RENTAS  
MUNICIPALIDAD DE SALTA

